



Plan de mejoras al proceso de gestión de compras: Contrataciones y Adquisiciones 2016

Con el fin de mejorar la Gestión de Compras Institucional, se plantean las siguientes acciones para mejorar con base en los resultados de la evaluación de la ejecución del plan de contrataciones y adquisiciones.

ACCIONES
Realizar un programa de compras por cada centro de costos institucional con el objetivo de vincular los planes operativos de cada área con dicho programa.
El programa de compras debe ser confeccionado junto con los planes operativos y presupuesto con el fin de programar con anticipación el plan de trabajo.
Realizar un control trimestral del programa de compras con el fin de verificar su cumplimiento.
Publicar internamente todas las modificaciones que alteren el presupuesto con el fin de replantear los programas de compras que se vean afectados.
Brindar mínimo 1 capacitación anual en Contratación Administrativa, al encargado (a) de esta área, a fin de incrementar su conocimiento en cuanto a sus rol dentro del proceso de compras.

Fabiola Castro Lobo
Proveedora
Unión Nacional de Gobiernos Locales