



UNIÓN NACIONAL DE GOBIERNOS LOCALES

Términos de Referencia para

“ADQUISICIÓN DE EQUIPO INFORMÁTICO”

San José

Febrero, 2017

Contenido

JUSTIFICACIÓN..... 3

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN..... 3

EQUIPOS REQUERIDOS Y PRESUPUESTO 3

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS..... 3

 ITEM 1 Computadora Portátil..... 3

 ITEM 2 Impresora..... 4

 ITEM 3 Proyector Portable 5

 ITEM 4 Teléfono..... 5

TIEMPO DE EJECUCIÓN 6

FORMA DE PAGO 6

SISTEMA DE EVALUACIÓN..... 6

CUADRO RESUMEN DE INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR PARA APLICAR SISTEMA DE EVALUACIÓN 8

CRITERIOS DE DESEMPATE..... 8

VISTO BUENO A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA..... 8

JUSTIFICACIÓN

La Unidad de Gestión de Tecnología de Información (TI) de la Unión Nacional de Gobiernos Locales -UNGL-, desea dar inicio los procedimientos correspondientes para la adquisición de equipos informáticos para suplir la falta de equipo que requiere la Dirección Ejecutiva para el desempeño de sus labores institucionales; así mismo que la Dirección Ejecutiva cuente con un equipo que brinden características, especificaciones y herramientas de trabajo para los funcionarios , dichos equipos serán utilizados para mejorar el rendimiento de las labores de oficina.

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Compra de equipo informático para el área de Dirección Ejecutiva.

EQUIPOS REQUERIDOS Y PRESUPUESTO

Ítem	CANTIDAD	ARTICULO SOLICITADO	SUBTOTAL PRODUCTO	TOTAL PRESUPUESTO
1	1	Computadora Portátil	₴1.250,000.00	₴1,250,000.00
2	1	Impresora	₴350,000.00	₴350,000.00
3	1	Proyector	₴400,000.00	₴400,000.00
4	4	Teléfono	₴37.500.00	₴150,000.00
		Total Presupuesto		₴2,150,000.00

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM 1 Computadora Portátil

- 1) Modelo de referencia para especificaciones técnicas:** Características similares o superiores al modelo MacBook Air MJVG2E/A
- 2) Cantidad:** 1 equipo
- 3) Accesorios:**
 - a) El bien solicitado debe incluir maletín para el debido transporte del equipo portátil por el equipo adquirido.
- 4) Arquitectura o factor de forma:** Portátil
- 5) Procesador**
 - a) Similar o superior a Intel Core i5 dual core de 1.6 GHz(Turbo Boost de hasta 2.7 GHz) con 3MB de caché L3 compartida.

6) Sistema Operativo:

- a) macOS Sierra

7) Memoria RAM:

- a) 4 GB de memoria integrada.
- b) Tipo LPDDR3 de 1600 MHz o superior

8) Almacenamiento:

- a) Disco duro de 256 GB de almacenamiento flash PCIe.

9) Pantalla:

- a) Pantalla widescreen brillante retroiluminada por LED de 13.3 pulgadas (diagonal) 1440 x 900 (nativa), 1280 x 800, 1152 x 720 y 1024 x 640 pixeles en relación de aspecto 16:10; 1024 x 768 y 800 x 600 pixeles en relación de aspecto 4:3.

10) Gráficos:

- a) Intel HD Graphics 6000

11) Webcam

- a) Similar o superior a FaceTime HD de 720p.

12) Puertos:

a) Vídeo

- i) Puerto Thunderbolt 2 (de hasta 20 Gbps).

b) Audio

- i) Altavoces estéreo.
- ii) Doble micrófono.
- iii) Toma para auriculares de 3,5 mm.
- iv) Compatible con los auriculares con mando y micro de Apple para el iPhone.

c) Datos

- i) Dos puertos USB 3 (de hasta 5 Gbps).

d) Ranuras:

- i) Ranura para tarjeta SDXC

13) Conectividad:

- a) Tarjeta Giga Ethernet
- b) Tarjeta de Red inalámbrica (802.11b/g/n)
 - i) Similar o superior a Intel Dual Band Wireless-AC 8260 (2x2 WiFi, 802.11ac) con Bluetooth 4.2

14) Batería:

- a) Batería integrada de polímeros de litio de 54 vatios/hora

15) Alimentación:

- a) Adaptador de corriente MagSafe 2 de 45 W con sistema de recogida de cable; toma de corriente MagSafe 2.

16) Licenciamiento adicional:

- a) Office Hogar y Empresas 2016

ITEM 2 Impresora

- 1) **Modelo de referencia para especificaciones técnicas:** Características similares o superiores al modelo HP Officejet 100 Mobile Printer.

- 2) **Cantidad:** 1 equipo

- 3) **Detalles indispensables:**
- a) Calidad de impresión en negro similar o superior a 600x600 dpi.
 - b) Calidad de impresión en color similar o superior a 4800x1200dpi.
 - c) Velocidad del procesador similar o superior a 220 MHz.
 - d) Conectividad inalámbrica 2.0 + EDR.
 - e) Un juego de cartuchos de tinta extra.
 - f) Debe de incluir batería.
 - g) Rango de dimensiones (ancho x largo x alto) 34,8 cm x 17,5 cm x 8,4 cm a 37,8 cm x 19,5 cm x 10,4 cm.
 - h) Debe de incluir un inversor de 1500 watts para automóvil.

ITEM 3 Proyector Portable

- 1) **Modelo de referencia para especificaciones técnicas:** Características similares o superiores al modelo Epson m115hd.
- 2) **Cantidad:** 1 equipo.
- 3) **Detalles indispensable:**
- a) Resolución (1280x800).
 - b) Contar con entradas VGA, HDMI y USB.
 - c) Memoria similar o superior a 1 GB de memoria flash interna.
 - d) Fuente de luz LED.
 - e) Diagonal Tamaño de pantalla igual o superior 0.76m ~ 2.03m (30 " ~ 80")
 - f) Rango de dimensiones (ancho x largo x alto):105.3mm x 104mm x 36.5mm a 130.5mm x 115mm x 40.5mm.
 - g) Brillo igual o superior a 450 lúmenes ANSI (máx.)
- 4) **Accesorios:**
- a) El bien solicitado debe incluir maletín para el debido transporte del equipo portátil por el equipo adquirido.

ITEM 4 Teléfono

- 1) **Modelo de referencia para especificaciones técnicas:** Características similares o superiores al modelo AT&T EL52303
- 2) **Cantidad:** 4 equipos
- 3) **Detalles indispensables:**
- a) Altavoz.
 - b) Pantalla digital y de fácil visión.
 - c) Sistemas de auto respuestas.
 - d) Identificar de llamadas.
 - e) Sistema de dos auriculares o superior que trabajan con el mismo conector telefónico.
 - f) Sistemas de grabación de mensaje para auto respuesta.
 - g) Directorio telefónico.
 - h) Menú de configuración.
 - i) Base para montar en pared o escritorio.

TIEMPO DE EJECUCIÓN

La institución desea que la entrega del producto adquirido se realice dentro de los próximos 10 días naturales a partir del recibo de la Orden de Compra correspondiente que dará el Área de Gestión de Proveeduría de la UNGL

El proyecto finalizará cuando la institución brinde el respectivo visto bueno, mismo que servirá para los diferentes procesos de trámites de pago que se deberán realizar por parte de la empresa.

FORMA DE PAGO

El monto total de esta contratación es cancelará en un solo tracto una vez se finiquiten los diferentes procesos que contempla la adquisición del equipo.

Por lo anterior se realizará un visto bueno de lo antes mencionado para facilitar el trámite de pago de conformidad a lo establecido por la Gestión de Proveeduría en sus procesos correspondientes

El monto total de esta contratación estará sujeto al monto adjudicado del proceso de contratación administrativa que se realice.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Los aspectos a evaluar para el escogimiento del proveedor idóneo para la presente adquisición son:

El sistema de evaluación que se utilizará para el siguiente:

Factores de Evaluación		
a.	Monto de la Oferta (Precio)	50%
b.	Garantía del producto ofertado	20%
c.	Plazo de entrega del producto ofertado	20%
d.	Años de experiencia como distribuidor de la marca ofrecida.	10%
TOTAL, A EVALUAR		100%

- a. **Monto de la oferta(50%):** para determinar el puntaje correspondiente al factor precio se aplicara la siguiente fórmula:

FP=(Pmin/Px) x 50
FP: Puntaje obtenido por la empresa para el factor precio
Px: precio total ofrecido por la oferta en evaluación
Pmin: precio total de la oferta con el monto total más bajo

- b. **Garantía del producto ofertado (20%)**

Años de Garantía	Porcentaje correspondiente
Más de 36 meses	20%
De 24 meses a menos de 36 meses	10%
Menos de 24 meses	5%

- c. **Plazo de entrega del producto ofertado (20%):** para determinar el puntaje correspondiente al factor se utilizarán días naturales, el oferente deberá indicar dicho plazo en días naturales.

Plazo de Entrega	Porcentaje correspondiente
Menos de 5 días naturales	20%
De 6 días a menos de 15 días	15%
De 16 días a menos de 30 días	10%
Más de 30 días	5%

- d. **Años de experiencia como distribuidor de la marca ofrecida (10%)**

Años de distribuidor autorizado	Porcentaje correspondiente
15 años en adelante	10%
6 años a menos de 15 años	5%
5 años o menos	1%

CUADRO RESUMEN DE INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR PARA APLICAR SISTEMA DE EVALUACIÓN

ITEM	CANTIDAD	MONTO TOTAL OFERTADO SIN IMPUESTO	MONTO TOTAL OFERTADO CON IMPUESTO	GARANTÍA DEL PRODUCTO OFERTADO	PLAZO DE ENTREGA DEL PRODUCTO OFERTADO	AÑOS DE EXPERIENCIA COMO DISTRIBUIDOR DE LA MARCA OFRECIDA
Computadora Portátil						
Impresora						
Proyector						
Teléfono						

CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de existir empate al cotizarse el mismo precio global, luego de la evaluación de las ofertas, la selección de la oferta adjudicataria se realizará mediante el siguiente procedimiento de exclusión:

- a. De existir empate en los precios y garantías se escogerá la que presente la mayor garantía.
- b. Se escogerá la que presente la mayor experiencia en los servicios objeto del presente contrato.

De persistir el empate la Administración convocará por escrito con un día hábil de antelación a la fecha en que se resolverá el empate, a los representantes legales de los oferentes que se encuentren en esa situación, para efectuar una rifa y así seleccionar el adjudicatario, la cual será efectuada por la Proveeduría. Cada oferente tomará al azar un papel donde uno de ellos se detallará la palabra “adjudicatario”, el resto estarán en blanco; el oferente que tenga el papel con la palabra antes indicada, será el adjudicatario. La no asistencia de las partes no impedirá la realización de la rifa. De lo actuado se levantará un acta que se incorporará al expediente

VISTO BUENO A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Revisado por: Jonathan Robles Monge
Encargado de Informática
Unión Nacional de Gobiernos Locales

Elaborado por: Braulio Guevara Montoya
Asistente de Informática
Unión Nacional de Gobiernos Locales

