

TÉRMINOS DE REFERENCIA

COMPRA DE EQUIPO TÉCNICO PARA LA UNGL

1. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

La Unión Nacional de Gobiernos Locales con el fin de reemplazar computadoras portátiles de los colaboradores de la institución, requiere realizar la siguiente compra, logrando de esta manera responder a las necesidades institucionales, tomando en cuenta que el equipo actual supera los 10 años de uso.

A su vez, esta contratación permitirá adquirir un kit de videoconferencia para atender en el marco de la pandemia por el COVID-19 los múltiples compromisos de la Dirección Ejecutiva para atender reuniones de manera virtual.

2. Objeto y Estimación contractual:

Línea:	Descripción:	Cantidad:	Presupuesto:
1	COMPUTADORA PORTÁTIL, (Favor atender las características de la ficha técnica)	6	¢3.450.000.00
2	LICENCIAS MICROSOFT PERPETUAS	7	¢1.155.000.00
3	KIT DE VIDEOCONFERENCIA	1	¢745.000

3. Plazo de entrega:

- i. El plazo de entrega se establece para 15 días hábiles, posteriores a la notificación de la orden de compra.
- ii. La forma de entrega se deberá realizar en las instalaciones centrales de la UNGL, ubicados en 75 mts Sur, del AMPM en Sabana Sur, San José, Costa Rica.

4. Tramite y Forma de Pago:

- i. La forma de pago será la usual de la institución a treinta (30) días hábiles.
- ii. La factura electrónica debe remitirse al correo electrónico: facturaelectronica@ungl.or.cr y lvargas@ungl.or.cr he incorporarse en la solicitud de recepción del bien o servicio.
- iii. La factura electrónica debe cumplir con los requisitos que exige el Ministerio de Hacienda, de conformidad con lo establecido en el artículo 18 del Reglamento de la Ley de Impuesto General sobre las Ventas, adicionalmente en el modo “otros” el proveedor debe indicar el número de contratación.

5. Metodología de evaluación:

- i. Una vez determinado que las ofertas cumplen con los requerimientos técnicos solicitados y que son admisibles legalmente para una eventual adjudicación, se procederá a realizar la calificación bajo la siguiente metodología.
- ii. Las ofertas serán evaluadas 100% precio.

6. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Línea 1: 6 COMPUTADORAS

Procesador	Procesador CORE i5 2,4GHz o superior
Sistema operativo	Windows 10 Professional (Licencia Perpetua incorporada)
Memoria RAM	20 GB
Disco Duro	512GB SSD
General	Suite Ofimática
Dimensión	14 pulgadas
Cámara	Cámara web 0,3 M o superior.
Pantalla	HD de 35,56 cm (14") y resolución 1366x768, antirreflectante
Peso	A partir de 1,6 kg
Audio	2 altavoces 1,5 W Dolby Audio 1 micrófono
Conectores	1. Entrada de alimentación 2. HDMI 3. USB 2.0 (1era generación)

	4. USB 3.1 (1era generación) 5. USB 3.1 (1era generación) 6. Agujero NOVO 7. Toma combinada para auriculares y micrófono 8. Lector de tarjetas SD
Conectividad	Combinación 802.11 AC 1 x 1 + Bluetooth® 4.2
Garantía	Mínimo un 1 año de garantía de fabricante

Línea 2: 7 LICENCIAS PERPETUAS

General	Licencias Office Perpetuas.
---------	------------------------------------

Línea 3: 1 KIT DE VIDEOCONFERENCIA

Tipo	Kit de Videoconferencia Integrado (Todo en uno)
Cámara	Cámara Ultra HD 4K con zoom HD 5X Campo visual: Diagonal: 120°, Horizontal: 113°, Vertical: 80,7° Cobertura total de sala (campo visual + panorámica e inclinación): 163° (an) x 110° (al) 3 preajustes de posición de cámara
Dimensiones mínimas:	Altura: 104 mm Anchura: 400 mm Profundidad: 85 mm Peso: 1,04 kg
Requisitos del Sistema	Windows® 7, Windows 8.1 o Windows 10 macOS 10.10 o posteriores Puerto USB 2.0 (se requiere puerto y cable USB 3.0 para video 4K)
Compatibilidades e integraciones	Conexión USB Plug and Play Certificación para Skype™ for Business y Microsoft Teams Certificación para Zoom™ Con certificación para hardware Google Hangouts Meet Cisco Jabber® Compatibilidad con BlueJeans, BroadSoft™, GoToMeeting™, Vidyo™ y otras aplicaciones de videoconferencia, grabación y difusión utilizables con cámaras USB
Diseños del Video	Videoconferencias Ultra HD 4K (hasta 3840 x 2160 píxeles a 30 fps con cable USB 3.0 proporcionado por el cliente) Videoconferencias Full HD 1080p (hasta 1920 x 1080 píxeles a 30 fps)

	Videoconferencias HD 720p (hasta 1280 x 720 píxeles a 30 fps)
Micrófono	Micrófono integrado con 3 elementos de formación de haces Radio de captación MeetUp: 4 m Con micrófono de expansión opcional: 5 m
Generales	Tecnología inalámbrica Bluetooth Control remoto a distancia por RF Soporte integrado para mesa/pared; disponible pieza de montaje en TV opcional Kensington Security Slot

6. CLAÚSULA PENAL

Por cada día hábil de atraso en la entrega del servicio o bien objeto de esta contratación se aplicará una multa de 3 colones (¢3.00) por cada mil adjudicado hasta un máximo de 25% por concepto de cláusula penal sobre el monto de los bienes que sean entregados de forma tardía.

7. CLAUSULA DE DESEMPATE

Según se establece en el artículo 55 del RGLCA, se detallan las siguientes cláusulas de desempate por orden de prioridad:

- Empresa Pyme
- Mejora de Precios
- Suerte al azar con una moneda.

8. COORDINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Los servicios a contratar responden a la solicitud de la Dirección Ejecutiva de la UNGL, por lo que la persona que le estará brindando seguimiento a la contratación es el Sr. Luis Carlos Vargas, asesor de la UNGL.

Cualquier consulta se debe realizar por medio del correo electrónico: lvargas@ungl.or.cr o bien por medio del teléfono: 2290-4081.



LIC. LUIS CARLOS VARGAS
ASESOR DIRECCIÓN EJECUTIVA

MBA. KAREN PORRAS ARGUEDAS
DIRECTORA EJECUTIVA

